

ഇ4-13369/15

ജയിൽ ആസ്ഥാന കാര്യാലയം,
തിരുവനന്തപുരം,
തീയതി:13/07/2016.

സർക്കുലർ

വിഷയം :- ജയിലുകൾ - ജീവനക്കാരും - വകുപ്പിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന
ജീവനക്കാരുടെ പെൻഷൻ പ്രോഫൈസൽ അയയ്ക്കുന്നത് -
സംബന്ധിച്ച്.

ജയിൽ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും വിരമിക്കുന്ന ജീവനക്കാരുടെ
പെൻഷൻ പ്രോഫൈസൽ ജീവനക്കാരൻ വിരമിക്കുന്നതിന് 6 മാസം മുമ്പ്
ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസിൽ കൊടുക്കേണ്ടതും ആയത് ആസ്ഥാനകാര്യാലയ
ത്തിലേയ്ക്ക് അയയ്ക്കുന്നതിന് മുൻപ് ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ തനിക്കു
ലഭിക്കുന്ന അപേക്ഷയിൽ ആവശ്യമായ എല്ലാ രേഖകളും ഉണ്ടാക്കി ഉറപ്പു
വരുത്തേണ്ടതും അപര്യാപ്തമായവ ഒരാഴ്ചയ്ക്കുകൂടി ബന്ധപ്പെട്ടവർിൽ
നിന്നും ലഭ്യമാക്കേണ്ടതും അല്ലാത്തപക്ഷം കാര്യാലയത്തിൽ
അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്. പര്യാപ്തമായ അപേക്ഷകൾ 2 ദിവസത്തിനകം
ആവശ്യമായ രേഖപ്പെടുത്തലുകൾ നടത്തി, ബന്ധപ്പെട്ടവർക്ക് നൽകി
അനന്തര നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചതിനുശേഷം, ആസ്ഥാനകാര്യാലയത്തിൽ
ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. വീഴ്ച വരുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർക്കെതിരെ കർശന
നടപടി സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

ഈകാര്യത്തിൽ എല്ലാ ജയിൽസ്ഥാപന മേധാവികളും സത്വര ശ്രദ്ധ
പതിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഡയറക്ടർ ജനറൽ ഓഫ് പ്രിസൺ &
കറക്ഷണൽ സർവീസസിനുവേണ്ടി

പകർണ്ണ്:- എല്ലാ ജയിൽ സ്ഥാപന മേധാവികൾക്കും.